SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY PÉČE O DÍTĚ V DĚTSKÉ SKUPINĚ

uzavřená podle § 13 odst. 1 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„Zákon“**), mezi stranami:

Jahoda, z.ú.
IČO: 67363300,
se sídlem Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 9,
zastoupená Mgr. Magdou Majdan, ředitelkou
s místem výkonu péče o dítě v dětské skupině: Dětská skupina Jahoda Černý Most, Vybíralova 969/2, 190 00 Praha 9
vedoucí dětské skupiny Natálie Likavcová, DiS.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

***Rodiče:**
otec: _____,

dat. nar. _____,

bydliště: _____,

tel.: _____, e-mail: _____,

matka: _____,

dat. nar. _____,

**bydliště:
_____,

tel.: _____, e-mail: _____,

(dále jen „**rodiče**“ nebo každý z nich samostatně „**rodič**“)

jakožto zákonní zástupci dítěte:_____, dat.

nar._____, místo narození: _____, bydliště:

_____, ***RČ_____,

zdravotní pojišťovna: _____(dále jen „**dítě**“)

** Smlouvu může uzavřít i jeden z rodičů.*
***Pokud je odlišné od bydliště otce.*
****Není-li dítě občanem České republiky, druh a číslo identifikačního dokladu vydaného Českou republikou a evropské číslo pojištěnce, bylo-li přiděleno.*

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat dítěti péči v dětské skupině dle Zákona.

1.2 Rodiče se zavazují zajistit přítomnost dítěte v dětské skupině a podílet se na částečné úhradě nákladů poskytované služby, případně dalších nákladů spojených s volnočasovými aktivitami dětské skupiny, a to na období dle této smlouvy, v níže stanovené výši a stanovených termínech.

2. MÍSTO A ČAS POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY PÉČE O DÍTĚ V DĚTSKÉ SKUPINĚ, TRVÁNÍ SMLOUVY

2.1 Péče o dítě bude poskytována na pobočce poskytovatele na adrese Vybíralova 969/2 190 00 Praha 9

2.2 Péče v dětské skupině je poskytována ve všední pracovní dny v čase dle volby rodičů ve smyslu čl. 3 této smlouvy, nejdříve od 7,00 h a nejpozději do 15,00 h. Ve dnech pracovního klidu a o státních svátcích se péče v dětské skupině neposkytuje.

2.3 Smlouva se uzavírá od 1. 9. 2026, resp. data účinnosti smlouvy do 31. 8. 2027.

2.4 Právní vztahy ze smlouvy zaniknou uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána.

2.5 Před skončením dohodnuté doby může smlouva skončit písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s výpovědní dobou dva měsíce, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi na adresu alespoň jednoho rodiče dle této smlouvy, respektive na adresu poskytovatele. Smlouva tedy skončí posledním dnem druhého celého kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé smluvní straně doručena výpověď. Po celou výpovědní dobu mezi smluvními stranami vznikají práva a povinnosti podle této smlouvy, zejména poskytovatel je povinen po celou výpovědní dobu poskytovat dítěti péči v dětské skupině a rodiče jsou povinni poskytovateli platit úhradu nákladů za poskytované služby, stravné, a příspěvek na kulturu dle čl. 3 této smlouvy, a to i za situace, že dítě přestane dětskou skupinu navštěvovat.

2.6 Poskytovatel je dále oprávněn smlouvu vypovědět s výpovědní dobou jeden měsíc, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi na adresu alespoň jednoho rodiče dle této smlouvy, jestliže:

a) rodič opakovaně narušuje provoz dětské skupiny;

b) rodič je v prodlení s platbou úhrady za poskytované služby či jinou platbou dle této smlouvy;

c) rodič poskytovateli nepředložil doklady ve smyslu čl. 5.6, 5.7 a 5.9 této smlouvy;

d) je dítě nezvladatelné v kolektivu dětské skupiny, nezadaptovalo se v něm, soustavně narušuje režim, dopouští se fyzických útoků nebo jiným závažným způsobem porušuje vnitřní pravidla poskytovatele;

e) se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní péče po dobu delší než dva týdny, ukončení doporučí lékař.

Práva a povinnosti smluvních stran po výpovědní dobu se řídí postupem dle předchozího odstavce tohoto článku.

2.7 Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez výpovědní doby s účinností okamžikem předání či doručení písemné výpovědi rodiči, porušuje-li rodič své povinnosti zvlášť závažným způsobem, přestože byl před doručením výpovědi písemně vyzván, aby v přiměřené době došlo k nápravě, zejména:

a) rodič závažným způsobem opakovaně narušuje provoz dětské skupiny;

b) rodič je více než třicet dnů v prodlení s platbou úhrady za poskytované služby či jinou platbou dle této smlouvy;

c) v případě, že rodič uzavřel smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině s jiným poskytovatelem rovněž čerpajícím příspěvek na provoz dětské skupiny, na téže dítě a na dobu překrývající se s dobou poskytování služby dle zvolené varianty péče, nebo se dítě účastní v této době předškolního vzdělávání.

2.8 Smluvní strany se dohodly, že vyjma letních prázdnin se na provoz dětské skupiny vztahují obdobně pravidla pro organizaci školního roku dle § 24 odst. 1 až 3 zák. č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a § 4 vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku, v pozdějším znění. V období vánočních prázdnin dětská skupina péči neposkytuje a měsíčně stanovená úhrada nákladů péče se nekrátí. V období ostatních prázdnin dětská skupina svůj provoz neomezuje. O státních svátcích se péče neposkytuje a za takové dny se úhrada nekrátí. Na případném poskytování péče mimo tento režim je možné se dohodnout individuálně.

3. ÚHRADA NÁKLADŮ POSKYTOVANÉ SLUŽBY, STRAVNÉ, VARIANTY PÉČE A ČAS

3.1 Služba péče o dítě v dětské skupině je poskytována s částečnou úhradou nákladů (dále jen “úhrada”) dle aktuálního ceníku poskytovatele. Zbývající náklady jsou hrazeny z veřejných zdrojů s využitím příspěvku na provoz dětské skupiny ve smyslu § 20a Zákona, který náleží poskytovateli na kapacitní místo, které je obsazeno dítětem, jehož rodič, který uzavírá smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, nebo manžel, partner nebo registrovaný partner podle jiného zákona nebo druh rodiče, který není rodičem dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti, je v základním pracovněprávním vztahu nebo služebním poměru, studuje v denní formě studia, je evidován jako uchazeč o zaměstnání, je poskytovatel služby péče o dítě v sousedské dětské skupině, má povinnost platit pojistné na sociální zapečení, je osobou samostatně výdělečně činnou, která má povinnost platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, nebo pečuje o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) nebo IV (úplná závislost).Výše úhrady je stanovena pro jednotlivé časové varianty péče ceníkem poskytovatele za úhradu péče v dětské skupině (dále jen „ceník“), který je součástí této smlouvy. Podpisem této smlouvy rodiče potvrzují, že jim byl ceník předložen, seznámili se s ním a souhlasí s výší úhrady dle tohoto ceníku dle jimi zvolené varianty péče. Ceník úhrad je veřejně přístupný na webových stránkách poskytovatele www.jahoda.cz. V případě rozporu mezi ceníkem uvedeným v příloze této smlouvy ve znění případných písemných dodatků ke smlouvě a ceníkem zveřejněným na webových stránkách poskytovatele platí ceník uvedený v příloze této smlouvy.

3.2 Volbu varianty poskytované péče rodič provádí písemně dohodou, jež je součástí této smlouvy. Změna varianty je možná pouze se souhlasem obou smluvních stran po domluvě s vedoucím dětské skupiny, a to konkrétně podepsáním nové přílohy této smlouvy. Porušení povinnosti předat dítě do péče poskytovatele dle zvolené varianty péče je narušením provozu dětské skupiny ve smyslu čl. 2.6 písm. a) smlouvy.

3.3 Poskytovatel je oprávněn ceník jednostranně přizpůsobovat obecné cenové hladině, změna ceníku se však již uzavřených smluv týká až od následujícího školního roku. O změně ceníku je poskytovatel povinen rodiče informovat zejména prostřednictvím shora uvedených webových stránek.

3.4 Úhrada neobsahuje platbu za stravování (dále jen „stravné“). Výše stravného je stanovena ceníkem. Stravné je hrazeno formou měsíční zálohy, která je splatná spolu s úhradou.

3.5 Splatnost úhrady je stanovena v příloze této smlouvy pro jednotlivé varianty péče.

3.6 Nedohodnou-li se strany jinak, je úhrada po dobu trvání smlouvy splatná i za dobu, po kterou se dítě do dětské skupiny nedostavilo, i když bylo řádně přihlášeno. Za zameškané dny se úhrada nevrací. V případě absence přihlášeného dítěte v dětské skupině nevzniká rodičům nárok na následné náhradní poskytnutí služby v jiný den, a to ani v případě nemoci.

3.7 Odhlášení stravy z důvodu absence je možné pouze do 9,00 h předchozího dne, při pozdějším odhlášení jsou rodiče povinni zaplatit i stravné, jako kdyby dítě služeb skutečně využilo. Poskytovatel provede vyúčtování uhrazených záloh dvakrát ročně, a to vždy k 31. 1. 2027 a 30. 9. 2027, daného kalendářního roku, na základě evidence skutečně odebraných a včas neodhlášených porcí stravy. Vznikne-li při vyúčtování stravného přeplatek, bude vrácen rodiči, bezhotovostně na účet, z něhož byly platby hrazeny. ledaže rodič uzavře s poskytovatelem darovací smlouvu, na jejímž základě bude přeplatek poskytnut jako dar na účely stipendijního fondu poskytovatele.

3.8 V případě vzniku náhlé karantény či jiné situace, která stojí mimo sféru vlivu smluvních stran a zapříčiní dočasné uzavření služby, jsou o tomto rodiče bezodkladně informováni. Při tomto omezení se měsíčně stanovená úhrada za péči po dobu prvních 14 kalendářních dnů jeho trvání nekrátí. Platba za 15. a každý další den trvání omezení bude vrácena, popřípadě na základě dohody započtena na úhradu za péči období následující po opětovném otevření služby.

3.9 Jsou-li dány důvody pro výpověď této smlouvy ze strany poskytovatele dle čl. 2.6 písm. d) této smlouvy, poskytovatel je oprávněn z důvodu neadaptace dítěte v kolektivu před případným vypovězením smlouvy jednostranně zkrátit dobu poskytování služby péče o dítě, to však nejvýše o jednu polovinu po dobu deseti dnů v kalendářním měsíci. Úhrada se v tomto případě nekrátí.

4. STRAVOVÁNÍ A PITNÝ REŽIM

4.1 Poskytovatel se zavazuje dítěti poskytovat stravovací služby, tato povinnost se nevztahuje na dítě ve věku od 6 do 12 měsíců, kterému zajišťuje stravu vždy rodič.

4.2 Stravování spočívá v poskytnutí dopolední svačiny a oběda. Stravování je zajišťováno prostřednictvím smluvního partnera poskytovatele.

4.3 Na výrobu, přípravu, rozvoz, přepravu, značení, skladování a uvádění pokrmů do oběhu, včetně zmrazených a zchlazených pokrmů se vztahují právní předpisy upravující činnosti epidemiologicky závažné a provozování stravovací služby je zajištěno v souladu s povinnostmi stanovenými přímo použitelným předpisem Evropské unie v oblasti hygieny potravin a dalšími vnitrostátními obecně závaznými právními předpisy.

4.4 Po celou dobu poskytování péče se poskytovatel zavazuje zajistit pro dítě pitný režim.

4.5 V případě, že má rodič zájem, aby bylo dítěti podáváno umělé mléko, je povinen tuto skutečnost poskytovateli oznámit a podepsat souhlas s jeho podáváním. Umělé mléko zajišťuje rodič na vlastní náklady a odpovědnost. Rodič dále odpovídá za dodání,

čistotu a hygienický stav lahvičky a veškerého příslušenství potřebného k podání mléka.

5. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN, VNITŘNÍ PRAVIDLA, ONEMOCNĚNÍ DÍTĚTE A JEHO ZDRAVOTNÍ STAV

5.1 Poskytovatel zavazuje poskytovat péči v dětské skupině kvalifikovaným personálem dle § 5 odst. 5 Zákona.

5.2 Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby prostory sloužící k péči o dítě v dětské skupině odpovídaly platným hygienickým normám.

5.3 V případě, že dítě bude jevit známky nemoci, poskytovatel si vyhrazuje právo dítěti změřit teplotu bezkontaktním teploměrem. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte se poskytovatel zavazuje bezodkladně informovat rodiče dítěte, a to nejrychlejším možným způsobem (zejména telefonicky), a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.

5.4 V případě důvodného podezření na onemocnění dítěte je poskytovatel oprávněn dítě do péče nepřevzít, případně jeho převzetí podmínit potvrzením od lékaře o vhodném zdravotním stavu dítěte pro pobyt v dětském kolektivu.

5.5 Rodiče se zavazují po skončení péče vyzvednout dítě osobně, popřípadě předložit písemnou plnou moc, ve které bude uvedeno, kterým dalším osobám může být dítě předáváno. V případě, že rodiče dítě včas po skončení péče nevyzvednou, zavazují se zaplatit poskytovateli poplatek za péči o dítě po skončení sjednané doby ve výši 400,- Kč za každou hodinu.

5.6 Rodiče jsou povinni nejpozději v den nástupu dítěte do dětské skupiny poskytovateli předložit lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, a to včetně dokladu, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci. Dojde-li ke změně zdravotní způsobilosti dítěte, jsou rodiče povinni doložit nový lékařský posudek do 10 dnů ode dne zániku platnosti původního lékařského posudku.

5.7 Rodiče jsou z důvodu financování poskytované služby s využitím příspěvku na provoz dětské skupiny z veřejných rozpočtů povinni předložit poskytovateli nejpozději v den nástupu dítěte do dětské skupiny doklad od rodiče dítěte, manžela, partnera nebo registrovaného partnera podle jiného zákona nebo druha rodiče, který není rodičem dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti, o existenci základního pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru, denní formě studia, evidenci jako uchazeče o zaměstnání nebo o povinnosti platit pojistné na sociální zapečení, nebo že je osobou samostatně výdělečně činnou, která má povinnost platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, nebo že pečuje o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) nebo IV (úplná závislost) (dále také jen “doklad o vazbě na trh práce”). V případě, že doklad o vazbě na trh práce předkládá manžel, partner nebo registrovaný partner podle jiného zákona nebo druh rodiče, který není rodičem dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti, rodiče předloží prohlášení dokládající vztah této osoby k rodiči dítěte. Vzor dokladu o vazbě na trh práce je přílohou této smlouvy. Rodiče jsou povinni doložit poskytovateli nejpozději v den zahájení docházky dítěte do dětské skupiny veškeré výše uvedené doklady a prohlášení. Rodiče jsou povinni oznámit a doložit všechny změny skutečností uvedených v dokladech do 10 dnů ode dne jejich vzniku.

5.8 Další podmínky péče o dítě jsou stanoveny v Provozním řádu a ve Výchovně vzdělávacím plánu poskytovatele. Rodiče podpisem této smlouvy prohlašují, že se s těmito dokumenty, které upravují provozní otázky poskytování služby, koncept výchovy a péče, jenž vymezuje základní požadavky a podmínky pro péči a výchovu dětí s cílem zajistit kvalitu služby a rozvíjet schopnosti dítěte a jeho kulturní a hygienické návyky přiměřené věku dítěte, seznámili a zavazují se dodržovat v nich uvedená vnitřní pravidla poskytovatele. Poskytovatel písemně informuje rodiče o změnách Provozního plánu a Výchovně vzdělávacího plánu, přičemž rodiče jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy do 30 dnů ode dne, kdy byly se změnami písemně seznámeni.

5.9 Rodiče se zavazují, že neuzavřou smlouvu o poskytování služby péče o dítě v jiné dětské skupině, kde její provozovatel čerpá na dané místo příspěvek ze státního rozpočtu, a to ve stejné termíny docházky jako v této smlouvě. Rodiče jsou povinni bezodkladně písemně oznámit poskytovateli uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině s jiným poskytovatelem rovněž čerpajícím příspěvek na provoz dětské skupiny, jde-li o totéž dítě. Oznámení obsahuje údaj o tom, ve kterých dnech v týdnu jsou a ve kterou dobu v průběhu dne má být služba péče o dítě v dětské skupině u jiného poskytovatele poskytována.

5.10 Rodiče se zavazují, že se dítě nebude účastnit předškolního vzdělávání ve stejné termíny docházky jako v této smlouvě. Rodič je povinen písemně oznámit poskytovateli přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání bezodkladně od doručení rozhodnutí ve věci. Má-li být dítě individuálně vzděláváno, poskytovateli to rodič oznámí současně s oznámením řediteli mateřské školy podle školského zákona.

6. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

6.1 Rodiče dítěte berou na vědomí, že poskytovatel jako správce osobních údajů zpracovává jimi poskytnuté osobní údaje obsažené v přihlášce a této smlouvě nebo se kterými přijde poskytovatel do styku v souvislosti s plněním povinností podle smlouvy, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „nařízení“) a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, a to zejména za účelem plnění předmětu této smlouvy, tj. zajištění poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, k uplatnění práv poskytovatele vyplývajících ze smlouvy a plnění právních povinností, a to zejména plynoucích ze Zákona. Pokud rodič neodmítl, mohou být kontaktní údaje – e-mail, telefon, zpracovávány za účelem zasílání marketingových zpráv.

☐ *Nepřeji si dostávat propagační materiály poskytovatele*

6.2 Se souhlasem rodičů může poskytovatel pořizovat a zveřejňovat obrazové, zvukové či audiovizuální záznamy dětí a jejich rodičů pro účely prezentace a propagace poskytovatele a jeho činnosti. Souhlas se zpracováním osobních údajů mohou rodiče kdykoliv odvolat. Odvolání souhlasu se zpracováním těchto údajů nemá vliv na uzavřenou smlouvu.

6.3 Rodiče dítěte se zavazují bez zbytečného odkladu nahlásit jakoukoli změnu poskytnutých osobních údajů.

6.4 Rodiče dítěte prohlašují, že se seznámili s dokumentem *Informace o zpracování osobních údajů* a byli tak poskytovatelem ve smyslu čl. 13 nařízení informováni o zpracování osobních údajů a dále o tom, že aktuální znění *Informace o zpracování osobních údajů* můžou kdykoliv nalézt na webových stránkách poskytovatele.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

7.1 Vztahy mezi oběma stranami se řídí předpisy českého práva, zejména občanským zákoníkem a Zákonem.

7.2 Za oba rodiče a za dítě je oprávněn v záležitostech vyplývajících z této smlouvy zastupovat každý rodič samostatně.

7.3 Jakékoliv změny této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou dohodou obou smluvních stran.

7.4 Bude-li jedno nebo více ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude mít za následek neplatnost, neúčinnost ani nevymahatelnost celé této smlouvy. V takovém případě smluvní strany nahradí takovéto neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením, které bude nejlépe splňovat smysl takového neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení.

7.5 Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

7.6 Přílohou této smlouvy je ceník s volbou varianty péče, vzor dokladu o vazbě na trh práce, informace o zpracování osobních údajů a souhlas se zpracováním osobních údajů. Svým podpisem rodiče potvrzují, že tyto přílohy převzali a seznámili se s nimi.

7.7 Smluvní strany prohlašují, že si přečetly podmínky obsažené v této smlouvě a porozuměly jim. Na důkaz své skutečné vůle přijmout závazky založené touto smlouvou zde připojují své podpisy. Smluvní strany tímto rovněž potvrzují převzetí příslušného počtu vyhotovení této smlouvy.

V Praze dne _____ 2026

_____

za Jahoda, z.ú.
Natálie Likavcová, DiS.

V Praze dne _____ 2026

_____

***zákonný zástupce**

** případně jeden z rodičů*

Příloha č. 1 - VARIANTY PÉČE A AKTUÁLNÍ CENÍK PLATNÝ OD 1. 9. 2026

Počet dní v týdnu	Školné	Stravné	Kulturní poplatek	Celkem/měsíc
5 dní v týdnu	6 800 Kč	2 000 Kč	300 Kč	9 100 Kč
4 dny v týdnu	5 400 Kč	1 600 Kč	300 Kč	7 300 Kč
3 dny v týdnu	4 500 Kč	1 200 Kč	300 Kč	6 000 Kč
2 dny v týdnu	3 000 Kč	800 Kč	300 Kč	4 100 Kč
1 den v týdnu	1 500 Kč	400 Kč	300 Kč	2 200 Kč

Poskytovatel Jahoda, z.ú., IČO: 67363300, se sídlem Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 9 a rodiče …… a ……. se na základě uzavřené smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině ze dne ……..., dohodli, že péče bude s účinností od ……. poskytována v rozsahu ……. dní v týdnu, a to konkrétně: …….

Měsíční úhrada je splatná vždy do 15. dne předcházejícího měsíce, a to na účet č. 250969359/0800. Variabilní symbol ……. (*doplní poskytovatel)*.

V Praze dne _____ 2026

V Praze dne _____ 2026

_____

za Jahoda, z.ú.
Natálie Likavcová, DiS.

_____

zákonný zástupce

Příloha č. 2 - INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Nezisková organizace **Jahoda, z.ú.**, se sídlem Vybíralova 969/2, Černý Most, 198 00 Praha 9, IČO: 67363300, zapsaná v rejstříku ústavů vedeném Městským soudem v Praze, oddíl U, vložka 725 (dále jen „**Jahoda**"), jakožto správce osobních údajů, si tímto dovoluje informovat **děti a rodiče** (dále také jen „**subjekty údajů**") o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů ze strany Jahody, včetně rozsahu práv subjektů údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů ze strany Jahody.

1. JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE O VÁS JAHODA ZPRACOVÁVÁ?

Jahoda zpracovává v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „**Nařízení**") a dále v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, tyto osobní údaje:

(a) **identifikační a adresní údaje dětí a jejich zákonných zástupců** (jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa, státní příslušnost);

(b) **údaje o dalších osobách** (jméno, příjmení a adresa, telefonní číslo a e-mailová adresa osoby, která na základě pověření rodiče může pro dítě docházet);

(c) **organizační údaje** (údaj o docházce dítěte, údaje o datu zahájení, průběhu, datu ukončení vzdělávání v dětské skupině);

(d) **údaje o zdravotním stavu dítěte** (údaje o zdravotním stavu dětí, údaj o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci);

(e) **údaj o zdravotní pojišťovně** (údaj o tom, u jaké pojišťovny je dítě registrováno);

(f) **popisné údaje** (obrazové, zvukové či audiovizuální záznamy dítěte a jeho zákonných zástupců);

(g) **údaje o právních nárocích** (údaje o Vašich nárocích vůči Jahodě a nárocích Jahody vůči Vaší osobě vyplývajících ze smluvního i mimosmluvního vztahu mezi Vámi a Jahodou);

(h) **další údaje** (možná, že o Vás Jahoda zpracovává i další osobní údaje zde výslovně neuvedené, nicméně se v každém případě bude jednat o osobní údaje nezbytné pro plnění účelů uvedených v tomto dokumentu).

Jahoda zpracovává osobní údaje pouze v souladu s níže uvedenými účely a v rozsahu a po dobu nezbytnou pro naplnění těchto stanovených účelů.

2. K JAKÝM ÚČELŮM A NA ZÁKLADĚ JAKÝCH PRÁVNÍCH TITULŮ JAHODA VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁ?

a) **Poskytování služby péče o dítě v dětské skupině**

- Zpracování osobních údajů v rozsahu – *jméno, příjmení, datum narození, adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa zákonných zástupců dítěte či jiných osob, které jsou oprávněny dítě vyzvednout z dětské skupiny*, je nezbytné pro jednání o uzavření, změně a ukončování smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, jejíž

smluvní stranou je subjekt údajů, a následné **plnění smlouvy** o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, včetně vedení evidence o těchto smluvních vztazích, evidence osob, které jsou oprávněny vyzvedávat děti z Jahody a související komunikace mezi subjektem údajů a správcem.

b) Vedení evidence dětí v dětské skupině

- Zpracování osobních údajů v rozsahu – *jméno, popřípadě jména, a příjmení, rodné číslo, datum narození a adresu místa pobytu dítěte, jméno, popřípadě jména, příjmení rodičů a adresu místa pobytu alespoň jednoho z rodičů, liší-li se od adresy místa pobytu dítěte jméno, popřípadě jména, příjmení a adresu místa pobytu osoby, která na základě pověření rodiče může pro dítě docházet, telefonní číslo a e-mail rodiče*, *údaj o zdravotní pojišťovně dítěte*, *státní příslušnost dítěte, údaj o době v průběhu dne, po kterou dítě v dětské skupině pobývá, údaj o zdravotním stavu dítěte, údaj o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci,* je nezbytné pro **plnění právních povinností** uložených zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

c) Vedení účetnictví a daňové agendy

- Zpracování osobních údajů v rozsahu - *jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, adresa, bankovní spojení*, je nezbytné pro **plnění právních povinností** uložených zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a to pro účely daňové agendy a pro účely vedení účetnictví a provádění účetních auditů, plnění registračních a evidenčních povinností, plnění povinností v souvislosti s výkaznictvím, komunikace s příslušnými orgány státní správy a plnění dalších povinností stanovených daňovými a účetními předpisy.

d) Ochrana práv pro případ eventuálního sporu

- Zpracování osobních údajů zákonného zástupce dítěte v omezeném rozsahu nezbytném pro účely **oprávněných zájmů** Jahody spočívajících v zajištění ochrany práv pro případ eventuálního sporu.

e) Zasílání newsletterů (obchodních sdělení)

- Pokud rodič neodmítl, mohou být osobní údaje zákonného zástupce dítěte – *e-mailová adresa* zpracovávány pro účely **oprávněných zájmů** Jahody spočívajících v zasílání informací o svém provozu a souvisejících nabídkách, jakož i zasílání dalších obchodních sdělení souvisejících s činností Jahody prostřednictvím elektronických prostředků dle zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li chtít zákonný zástupce dítěte dále odebírat newslettery Jahody, můžete se kdykoliv z jejich odběru odhlásit kliknutím na odkaz v obchodním sdělení nebo oznámením na e-mailové adrese: **info@jahoda.cz**

f) Pořízení a zveřejnění obrazových, zvukových či audiovizuálních záznamů dětí a jejich zákonných zástupců pro účely propagace Jahody

- Jahoda shromažďuje a zpracovává za účelem prezentace a propagace Jahody a její činnosti ve výroční zprávě, ročence či PR tiskových materiálech, na webových stránkách Jahody, na sociálních sítích Jahody či na nástěnce Jahody osobní údaje subjektů údajů v rozsahu – *fotografie*, *audio* a *video záznam* a to pouze na základě dobrovolně uděleného **souhlasu se zpracováním osobních údajů.**
- Tento souhlas se zpracováním osobních údajů může subjekt údajů kdykoliv odvolat, a to osobně na níže uvedené adrese Jahody nebo v listinné formě oznámením doručeným prostřednictvím níže uvedených kontaktních údajů. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu před jeho odvoláním.

Odvolání souhlasu nemá vliv na zpracování osobních údajů, které Jahoda zpracovává na základě jiného právního titulu, než je souhlas (např. plnění smlouvy či právní povinnosti).

3. KDO VŠECHNO JSOU PŘÍJEMCI VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Osobní údaje mohou být pro zajištění výše popsaných účelů vedle Jahody a jejích zaměstnanců zpracovávány také partnery Jahody. Externí partnery, kteří jako zpracovatelé mohou zpracovávat Vaše osobní údaje, si Jahoda pečlivě vybírá a svěří osobní údaje pouze těm, kteří poskytují dostatečné záruky zajištění vhodných technických a organizačních opatření, aby nemohlo zejména dojít k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněnému přístupu k nim.

Dalšími subjekty, které mohou mít přístup k Vašim osobním údajům, jsou či v budoucnu mohou být:

- osoby, které pro Jahodu zajišťují technický provoz určité služby či provozovatelé technologií, které Jahoda pro tyto služby využívá;
- osoby, kterým Jahoda poskytuje údaje za účelem vedení účetnictví a ekonomického poradenství;
- právní zástupce za účelem ochrany práv Jahody.

Jahoda je dále povinna některé Vaše osobní údaje a údaje dítěte předávat na základě platných právních předpisů subjektům oprávněným ze zákona (např. zdravotní pojišťovna dítěte, MPSV apod.) a dále orgánům státní správy, soudům, exekutorům, orgánům činným v trestním řízení v souvislosti s případným správním, trestním a občanským soudním řízením.

4. PO JAKOU DOBU VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE JAHODA ZPRACOVÁVÁ?

- Vaše osobní údaje Jahoda zpracovává po dobu docházky dítěte do dětské skupiny, a dále po jejím ukončení po dobu nezbytně nutnou pro zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a také po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy, a to zejména dle § 11 odst. 6 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, po dobu deseti let od ukončení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Osobní údaje, pro jejichž zpracování již pominul účel, jsou bezodkladně a nevratně zlikvidovány.
- V případě, že Jahoda zpracovává osobní údaje na základě Vašeho souhlasu, osobní údaje budou zpracovávány po dobu uvedenou v souhlasu, tj. po dobu docházky dítěte do dětské skupiny a následujících 5 let poté, nebo do doby odvolání souhlasu.

5. JAKÁ MÁTE PRÁVA VE VZTAHU KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZE STRANY JAHODY?

Ve vztahu k Vašim osobním údajům máte jako subjekt údajů následující práva:

- **Právo kdykoli odvolat svůj souhlas se zpracováním osobních údajů** (pokud je zpracování na souhlasu založeno);

- **Právo na přístup k osobním údajům** (právo požadovat informaci, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou Jahodou zpracovávány, a pokud je tomu tak, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům a k dalším informacím dle čl. 15 Nařízení);
- **Právo na přenesení údajů** (právo získat osobní údaje, které se Vás týkají, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci; a dále právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné);
- **Právo na opravu** (právo požadovat, aby Jahoda bez zbytečného odkladu opravila nepřesné osobní údaje, které se Vás týkají);
- **Právo na omezení zpracování** (právo požadovat, aby Jahoda omezila zpracování, mj. v případě, že z důvodu uplatnění práva na opravu, Jahoda ověřuje správnost údajů; nebo pokud by ze strany Jahody byly osobní údaje zpracovávány protiprávně, ale nechcete provést jejich výmaz);
- **Právo na výmaz** (právo požadovat, aby Jahoda Vaše osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazala, mj. pokud osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny, nebo jste odvolali souhlas, na jehož základě byly osobní údaje Jahodou zpracovávány a neexistuje žádný další právní titul pro zpracování, nebo pokud by ze strany Jahody byly osobní údaje zpracovávány protiprávně);
- **Právo na námitku** (právo požadovat, aby Jahoda přestala zpracovávat Vaše osobní údaje na základě právního titulu oprávněného zájmu);
- **Právo obrátit se svým podnětem na:**

  Úřad pro ochranu osobních údajů
  adresa: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7
  tel.: 234 665 111
  web: www.uoou.cz

6. JAK MŮŽETE JAHODU KONTAKTOVAT?

V případě jakéhokoli dotazu ke zpracování Vašich osobních údajů či uplatnění výše uvedených práv se můžete obrátit na Jahodu písemně na adrese **Vybíralova 969/2, Černý Most, 198 00 Praha 9** či na tel. č.**+ 420 281 916 352** nebo e-mailové adrese: **info@jahoda.cz**.

Příloha č. 3 - SOUHLAS S POŘÍZENÍM FOTOGRAFIÍ, AUDIO A VIDEOZÁZNAMŮ A JEJICH ZVEŘEJNĚNÍM PRO PROPAGAČNÍ ÚČELY, SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Já, níže podepsaný/podepsaná _____,

datum narození _____,

bytem
_____.

tímto dávám neziskové organizaci **Jahoda, z.ú.**, se sídlem Vybíralova 969/2, Černý Most, 198 00 Praha 9, IČO: 67363300, zapsané v rejstříku ústavů vedeném Městským soudem v Praze, oddíl U, vložka 725 (dále jen „**Jahoda**“), v souladu s §§ 84 a 85 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, souhlas s pořízením fotografií, audio a videozáznamů mě a mého

dítěte:_____

dat.nar._____

bytem_____,

a jejich zveřejněním pro propagační účely Jahody ve výroční zprávě, ročence či PR tiskových materiálech, na webových stránek, na sociálních síti či na nástěnce Jahody, jakož dále i souhlas se zpracováním mých osobních údajů a osobních údajů mého dítěte v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. a) a čl. 7 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“), a to za níže uvedených podmínek:

Údaje, které bude Jahoda na základě uděleného souhlasu zpracovávat, zahrnují ***fotografie, audio a videozáznamy.***

Výše uvedené osobní údaje bude Jahoda pořizovat a zveřejňovat za účelem prezentace a propagace Jahody a její činnosti ve výroční zprávě, ročence či PR tiskových materiálech, na webových stránkách, na sociálních sítích či na nástěnce Jahody.

Jsem si vědom/vědoma, že souhlas je dobrovolný a lze jej kdykoliv odvolat.

Dále jsem si vědom/vědoma, že souhlas zůstává v platnosti po dobu docházky dítěte do dětské skupiny, a následujících 5 let poté, nebo do doby, dokud jej neodvolám.

Udělením tohoto souhlasu potvrzuji, že jsem se seznámil/seznámila s dokumentem *Informace o zpracování osobních údajů* a že jsem byl/byla informován/informována o tom, jak jsou osobní údaje mé a mého dítěte Jahodou zpracovávány. Zároveň prohlašuji, že jsem byl/byla poučen/poučena mimo jiné o svých právech a byl/byla jsem informován/informována o tom, že aktuální znění dokumentu *Informace o zpracování osobních údajů* mohu kdykoliv získat na webových stránkách Jahody www.jahoda.cz.

V Praze dne ____. ____. 2026

_____
zákonný zástupce

Příloha č. 4 – VZOR DOKLADU O VAZBĚ NA TRH PRÁCE

A. V případě zaměstnaných podpořených osob

Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce

Podpořená osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa trvalého pobytu

Potvrzení o existenci základního pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru

ve smyslu § 11 odst. 4 písm. a) zákona č. 247/2014 Sb.

(vyplní podpořená osoba, která má se zaměstnavatelem uzavřenu pracovní smlouvu, dohodu o provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti, vykonává práci pro zaměstnavatele na základě rozhodnutí o přijetí do služebního poměru, smlouvy o výkonu funkce, smlouvy o spolupráci, smlouva o provedení uměleckého výkonu apod.).

Název zaměstnavatele:

IČ:

Sídlo:

Podpořená osoba je zaměstnaná na základě: ☐ prac. smlouvy ☐ DPP ☐DPČ ☐ jiného vztahu: ...……..…….

Výše úvazku: ……

Trvání smluvního vztahu: ☐ od …..…20…. do …….. 20..... ☐ na dobu neurčitou

Razítko zaměstnavatele: Jméno, funkce a podpis osoby vydávající potvrzení

B. V případě podpořených osob v procesu vzdělávání nebo absolvující rekvalifikace

Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce

Podpořená osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa trvalého pobytu

Potvrzení o denní formě studia

ve smyslu § 11 odst. 4 písm. b) zákona č. 247/2014 Sb.

(vyplní podpořená osoba, která je v procesu vzdělávání ve formě denního studia)

Název školy:

IČ:

Sídlo:

Podpořená osoba je v akad./školním roce ……., který trvá od …….do ……..

studentem/studentkou ……..ročníku prezenčního/denního studia.

Razítko zaměstnavatele: Jméno, funkce a podpis osoby vydávající potvrzení

C.V případě podpořených nezaměstnaných osob, které aktivně hledají práci

Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce

Podpořená osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa trvalého pobytu

Potvrzení o vedení v evidenci úřadu práce

ve smyslu § 11 odst. 4 písm. c) zákona č. 247/2014 Sb.

(vyplní podpořená osoba, která je vedena v evidenci uchazečů o zaměstnání)

Úřad práce v

tímto potvrzuje, že výše uvedená osoba je/byla vedena v evidenci uchazečů o zaměstnání od . . 20 …
☐ do . . 20 …

☐ k datu vydání tohoto potvrzení.

Razítko ÚP Jméno a podpis osoby vydávající potvrzení

D.V případě podpořených osob samostatně výdělečně činných

Čestné prohlášení o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti.

ve smyslu § 11 odst. 4 písm. d) zákona č. 247/2014 Sb.

(vyplní podpořená osoba, která je osobou samostatně výdělečně činnou)

Podpořená osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa trvalého pobytu

tímto prohlašuji, že jako osoba samostatně výdělečně činná odvádím zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti v zákonem stanovené výši.

V …… dne ……..
……

Podpis podpořené osoby

E. V případě podpořených osob pečujících o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) nebo IV (úplná závislost)

Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce

Podpořená osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa trvalého pobytu

Potvrzení o vedení v evidenci úřadu práce

ve smyslu § 11 odst. 4 písm. e) zákona č. 247/2014 Sb.

(vyplní podpořená osoba, která je vedena v evidenci pečujících osob podle zákona o sociálních službách)

Úřad práce v

tímto potvrzuje, že výše uvedená osoba je/byla vedena v evidenci pečujících osob od . . 20 … ☐ do . . 20 …

☐ k datu vydání tohoto potvrzení.

Razítko ÚP Jméno a podpis osoby vydávající potvrzení

F. V případě podpořených osob, které jsou povinni platit pojistné na sociální zabezpečení, nejde-li o osoby v základním pracovněprávním vztahu

Čestné prohlášení o povinnosti platit zálohy na pojistné na sociální zabezpečení

ve smyslu § 11 odst. 4 písm. f) zákona č. 247/2014 Sb.

(vyplní podpořená osoba, která je poskytovatelem služby péče o dítě v sousedské dětské skupině)

Podpořená osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa trvalého pobytu

tímto prohlašuji, že odvádím zálohy na pojistné na sociální zabezpečení v zákonem stanovené výši a přitom nejsem v základním pracovněprávním vztahu.

V …… dne ……..
……

Podpis podpořené osoby

G. V případě podpořených osob, které nejsou rodiči dítěte, ale žijí s rodičem ve společné domácnosti

Čestné prohlášení dokládající vztah k rodiči dítěte

ve smyslu § 11 odst. 1 písm. j) zákona č. 247/2014 Sb.

(vyplní osoba, která není rodičem dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti)

Podpořená osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa trvalého pobytu

tímto prohlašuji, že jsem manželem, partnerem nebo registrovaným partnerem podle jiného zákona nebo druhem:

jméno a příjmení _____, datum narození_____

adresa trvalého pobytu _____, který je rodičem dítěte:

jméno a příjmení _____, datum narození_____

adresa trvalého pobytu _____,

přitom nejsem rodičem dítěte, ale žiji s rodičem dítěte ve společné domácnosti.

V …… dne ……..
……

Podpis podpořené osoby